

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 87

620085, г. Екатеринбург, ул. Ферганская, 22,
ИНН/КПП 6664043267/667901001
тел/факс (343)210-64-45, e-mail: soch87@educb.ru

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3 от 18.01.2025



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 87» (далее - МАОУ СОШ №87) разработано в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 2 статьи 30, частью 1 статьи 58, частью 3 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ", Уставом МАОУ СОШ №87, основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования МАОУ СОШ №87 в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО с изменениями и ФООП НОО, ООО, СОО с изменениями, Положением МАОУ СОШ №87 о внутренней системе оценки качества образования, Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МАОУ СОШ №87 для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

1.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Текущая аттестация за учебный период (четверть) – это среднее взвешенное результатов текущего контроля успеваемости обучающихся 2-8 классов, полученных в течение учебной четверти.

1.7. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.8. Промежуточная аттестация в 2-9 классах проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

1.9. Промежуточная аттестация в 1-х классах проводится на основании Положения о безотметочной системе обучения МАОУ СОШ № 87.

2.0. Промежуточная аттестация в 10, 11 классах проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам каждого учебного периода

(полугодия).

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся за год в 2-11 классах представляет собой среднее арифметическое результатов промежуточных аттестаций за все учебные периоды данного учебного года.

2.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2.4. Если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), то промежуточная аттестация проводится на основе результатов текущего контроля и представляет собой результат текущей аттестации за учебный период (четверть или полугодие).

2.5. Если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия), то промежуточная аттестация проводится по результатам текущих аттестаций за учебный период и представляет собой среднее арифметическое результатов текущих аттестаций.

2.6. Результаты промежуточной аттестации в 5-11 классах по итогам года могут быть признаны удовлетворительными в случае наличия положительных отметок по текущей аттестации по всем учебным периодам и представляют собой среднее арифметическое результатов текущих аттестаций за все учебные периоды учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю учебного плана.

2.7. Промежуточная аттестация экстернов (лиц, зачисленных в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации) проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по полугодиям, начиная со второго класса.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

2.7 Оценивание работ в рамках стартовой диагностики не предусмотрено.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы, домашние задания);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на практикуме;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.7. Текущий контроль успеваемости в 2-ом и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости (электронном дневнике) в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в электронном журнале успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература»).

3.9. Четвертная, полугодовая аттестация проводится по результатам текущей успеваемости. Оценка учащимся выставляется на основе результатов письменных самостоятельных, контрольных, тестовых заданий, устных ответов.

3.10. При выставлении оценок учитель должен руководствоваться следующим:

3.10.1. оценки за разные виды деятельности имеют разный вес;

3.10.2. оценки за контрольные работы, работы по обобщению материала, административные контрольные работы и срезы знаний, ВПР являются приоритетными и имеют вес 20;

3.10.3. оценки за выполнение самостоятельных работ в классе, оценки за практические, лабораторные, 15;

3.10.4. парные работы, ответы на уроке имеют вес 10;

3.11. Выполнение всех заданий в рамках текущего контроля успеваемости осуществляется учащимся самостоятельно, если иное не установлено рабочей программой учебного предмета. Использование технических средств, заранее подготовленных материалов, а также подсказки других учащихся являются основанием для выставления отметки 2 (неудовлетворительно).

3.12. Самостоятельные и контрольные работы, выполненные на положительные оценки («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»), не передаются.

3.13. Исправление оценки 2 (неудовлетворительно), полученных при устных и письменных ответах (за исключением контрольной работы) осуществляется в течение 2-х недель с момента получения неудовлетворительной оценки. Положительная оценка, полученная в результате исправления, выставляется с тем же весом рядом с первоначальной оценкой. Не допустимо выставление повторной неудовлетворительной оценки, полученной в результате исправления.

3.14. Оценки за контрольные работы, ВПР и административные срезы не исправляются.

3.15. Отсутствие учащегося на предыдущем уроке (уроках) по учебному предмету освобождает его от текущего контроля успеваемости, за исключением контрольной

работы. Освобождение от выполнения контрольной работы осуществляется в том случае, если предыдущий урок (предыдущие уроки по теме) пропущен по уважительной причине (по болезни)

3.16. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

- болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;
- направление учащегося на мероприятия, предусмотренные образовательной программой;
- на Всероссийскую олимпиаду школьников,
- семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.17. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале класса.

3.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.20. Для обучающихся, зачисленных в Учреждение в учебный период, в качестве результатов текущего контроля и текущей аттестации за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке из другой образовательной организации.

3.21. Итоги текущей аттестации за учебный период и промежуточная аттестация обучающихся обсуждаются на заседаниях педагогического совета Учреждения.

3.22. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.23. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.24. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, текущей аттестации за учебный период, промежуточной аттестации как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации о текущей успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

В случае неудовлетворительных результатов текущей аттестации за учебный период и промежуточной аттестации информация доводится до родителей (законных представителей) в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.18. Родители (законные представители) имеют право на получение информации в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 статьи 1 Федерального закона от 30.12.2021 № 472 -ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2022 № 925-ПП «О государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство» из электронного журнала и электронного дневника в государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее - ГИС СО «ЕЦП»).

4. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер. Промежуточная аттестация для обучающихся с 2-го класса проводится в формах, определяемых

педагогическим работником и ООП, с выставлением отметок в электронный журнал успеваемости.

4.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом.

4.5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

4.6. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

четвертная оценка для обучающихся 2-9 классов;

полугодовая оценка для обучающихся 10, 11 классов;

годовая оценка;

итоговое собеседование по русскому языку по образовательной программе основного общего образования, являющееся допуском обучающегося на уровне основного общего образования к государственной итоговой аттестации;

итоговое сочинение (изложение) по образовательной программе среднего общего образования, являющееся допуском обучающегося на уровне среднего общего образования к государственной итоговой аттестации.

4.7. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной программой по каждому предмету.

4.7.1. Основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее:

3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;

5-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;

7-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

За полугодие не менее:

7-и отметок при нагрузке 1 час в неделю;

11-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;

15-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

4.7.2. в случае недостаточности оснований для аттестации учащихся считается не аттестованным.

4.7.3. При образовании неуспеваемости на четвертной, полугодовой аттестации учащийся обязан ее ликвидировать в течение двух недель с момента образования неуспеваемости. В случае не ликвидации неуспеваемости учащемуся выставляется отметка «неудовлетворительно». Сроки ликвидации неуспеваемости могут быть продлены в случае возникновения уважительных причин, не позволяющих ликвидировать неуспеваемость в установленные сроки.

4.8. Итоговое собеседование по русскому языку по образовательной программе основного общего образования проводится в сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в действующей редакции.

4.8.1. Итоговое сочинение (изложение) по образовательной программе среднего общего образования проводится в сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в действующей редакции.

4.9. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой оценкой по учебному предмету рассматриваются в установленном порядке.

4.10. Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики нормативно - правовому регулированию в сфере образования.

4.11. Порядок проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся 11 классов, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

4.13. В случае проведения промежуточной аттестации в форме итогового собеседования по русскому языку (9 класс), итогового сочинения (изложения) (11 класс) особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением по письменному заявлению обучающихся.

4.14. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

5. Итоговое собеседование.

5.1. Итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА) проводится для обучающихся 9 классов, в том числе для:

лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - экстерны);

обучающихся экстернов с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), обучающихся экстернов - детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования, а так же лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе

санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении;

лиц, не допущенных к ГИА и не завершивших освоение образовательной программы основного общего образования в предыдущие годы, которые восстанавливаются в образовательных организациях на срок, необходимый для прохождения ГИА (далее - лица со справкой об обучении).

5.2. Для участия в итоговом собеседовании обучающиеся подают заявление и согласие на обработку персональных данных в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, а экстерны - в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору экстернов не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.

Обучающиеся, экстерны с ОВЗ при подаче заявления на прохождение итогового собеседования предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ПМПК), а обучающиеся экстерны дети-инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке справку, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка, подтверждающая инвалидность).

5.3. Итоговое собеседование проводится в образовательных организациях и (или) в местах проведения итогового собеседования, определенных органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образовании (далее - ОИВ), (далее - вместе - места проведения итогового собеседования).

5.4. Итоговое собеседование проводится во вторую среду февраля. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15 минут. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Продолжительность итогового собеседования не включает время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника итогового собеседования, внесения сведения в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ до начала процедуры и др.).

В случае получения неудовлетворительного результата (незачет) за итоговое собеседование обучающиеся, экстерны в праве пересдать итоговое собеседование в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового собеседования (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая).

5.5. Участники итогового собеседования могут быть повторно допущены в текущем

учебном году к прохождению итогового собеседования в дополнительные сроки.

Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся, экстерны:

получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);

не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

5.6. С результатами итогового собеседования участники могут ознакомиться в Учреждении.

5.7. Срок действия итогового собеседования как допуска к ГИА -бессрочно.

5.8. Порядок проведения итогового собеседования как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования регламентируется действующим законодательством в сфере образования.

6. Итоговое сочинение (изложение).

6.1. Итоговое сочинение (изложении) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее -ГИА) проводится для учащихся 11 классов, в том числе для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования (в случае прохождения ГИА экстерном в Учреждении с последующим получением аттестата о среднем общем образовании).

6.2. Изложение вправе писать следующие категории лиц: обучающиеся с ОВЗ, дети - инвалиды и инвалиды; обучающиеся на дому на основании заключения медицинской организации.

6.3. Для участия в итоговом сочинении (изложении) участники подают заявление вместе с согласием на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

Регистрация обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) проводится на основании их заявления.

Обучающиеся с ОВЗ при подаче заявления на написание итогового сочинения (изложения) предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выпускники прошлых лет для подачи заявления лично обращаются в места подачи и регистрации заявлений, определенные Министерством образования и

молодежной политики Свердловской области.

6.4. Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря, в первую среду февраля и первую рабочую среду мая согласно датам, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации.

6.5. Повторно к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая) допускаются:

- обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат «незачет»);
- обучающиеся и лица, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

Обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении), но не более двух раз и только в сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения).

6.6. С результатами итогового сочинения (изложения) участники могут ознакомиться в Учреждении.

6.7. Порядок проведения итогового сочинения (изложения) регламентируется действующим законодательством в сфере образования.

7. Система оценок и критерии выставления оценок

7.1. В учреждении применяется следующая система оценок (система оценивания):

- ✓ балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);
- ✓ зачтено / не зачтено;
- ✓ «н/а» – не аттестован выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии необходимого количества отметок, а также пропусков уроков более 50% от общего количества уроков за четверть, по неуважительной (уважительной) причине, а также по болезни.

7.2. Оценки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными. Система оценок применяется для учащихся 2-11 классов.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий, применяется качественная оценка знаний.

7.3. По учебным предметам по выбору, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, а также по курсам внеурочной деятельности для текущего контроля успеваемости применяется безотметочное оценивание, для промежуточной аттестации – отметки зачтено / не зачтено.

7.4. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» текущего контроля успеваемости не производится, для промежуточной аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

7.5. При выставлении оценок текущей успеваемости, четвертных, полугодических и годовых оценок применяются правила математического округления:

Результат учащегося	оценка, выставленная учащемуся
Пропущено уроков более 50%	н/а
2,0-2,49	2
2,50-3,49	3
3,50-4,49	4
4,50-5,00	5

7.6. Не допускается снижение оценки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение учащегося и т.п.).

7.7. Оценки, полученные учащимся на учебном занятии (уроке) вносятся в журнал (в бумажной или электронной форме) по окончании учебного занятия (урока). Оценки за выполненную письменную (самостоятельную, практическую, лабораторную, контрольную) работу вносятся в журнал к следующему учебному уроку. После проверки письменной работы в день объявления оценок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления оценок и содержанию выполненного задания.

7.8. Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся составляет, при условии посещенных занятий более 50%:

при одном учебном занятии в неделю – не менее 3 за четверть (не менее 5 за полугодие), из которых 1 – контрольная работа;

при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за четверть (не менее 10 за полугодие), из которых 2-3 – за контрольные работы, которые равномерно распределены в течение учебного периода.

при трех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10.

7.9. Конкретные формы и периодичность текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, календарно-тематическим планированием и настоящим Положением.

Для повышения т.н. «накопляемости» отметок засчитываются результаты участия (победы и призовые места) в добровольных мероприятиях:

- Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – значок I и II ступеней;
- Всероссийская олимпиада школьников
- научно-практические конференции муниципального, областного и федерального уровня;

7.10. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть

учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов.

7.11. В учреждении не допускается:

- проведение всех видов контрольных работ в первую неделю нового учебного периода;
- опрос и выставление неудовлетворительных оценок учащимся сразу после пропуска учебных занятий по уважительной причине;
- проведение более одной контрольной работы в один учебный день

8. Выставление оценок по итогам учебного года

Для определения годовой оценки берутся все четвертные или полугодовые оценки и затем рассчитывается среднее арифметическое. Например, четвертные оценки 3, 4, 3, 4, годовая отметка = $(3+4+3+4)/4=14/4=3,5$, по правилам математического округления ставится оценка 4.

9. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

9.1. Учащиеся 1-3, 5-8, 10, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложение о переводе учащихся вносит Педагогический совет.

9.2. Учащиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на основании заключения медицинской комиссии и письменного согласия родителей (или лиц, их заменяющих), могут быть оставлены на повторное обучение.

9.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.4. Образовательная организация уведомляет родителей (законных представителей) о возникновении академической задолженности создает условия для ликвидации учащимся задолженности, определяет график ликвидации, согласует его с родителями.

9.5. Учащиеся 4-х классов успешно прошедшие годовую промежуточную аттестацию (не имеющие по итогам года неудовлетворительных оценок по всем предметам учебного плана) и не имеющие академических задолженностей за предшествующий период, допускаются на уровень основного общего образования. Учащиеся 4-х классов имеющие академические задолженности оставляются на повторное обучение в 4 классе.

9.6. Обучающиеся 1-3, 5-8,10 классов, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9.7. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительную оценку по

одному или более учебным предметам, обязаны ликвидировать задолженность в течение года с момента образования академической задолженности в сроки, устанавливаемые Образовательной организацией. Образовательная организация составляет график сдачи академической задолженности, уведомляет о сроках, формах, месте сдачи учащегося и родителей (законных представителей) под роспись. В случае болезни обучающегося, сроки сдачи задолженности продлеваются на срок, определенный в подтверждающих документах.

9.8. В случае повторной неудовлетворительной сдачи для проведения промежуточной аттестации, условно переведенного во второй раз, образовательной организацией создается комиссия.

9.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.11. Учащиеся 1-11 классов, пропустившие 2/3 учебного времени за год по независящим от них обстоятельствам считаются не аттестованными и по согласованию с родителями устанавливаются сроки, формы сдачи академической задолженности, либо оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

9.12. Обучающиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

9.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

10. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц

10.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, оценки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане.

Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные или полугодовые оценки заносятся в журнал того класса, в котором числится учащийся.

10.2. Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим классное руководство, согласовываются заместителем директора и утверждаются приказом учреждения.

10.3. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных или полугодовых отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

11. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения

Сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения, устанавливаются соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком.

12. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, переведенным на индивидуальное обучение на дому, оценки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому, в электронный журнал класса, в котором обучается учащийся.

13. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов

13.1. В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

13.2. Для экстернов в учреждении организуется промежуточная аттестация по всем учебным предметам инвариантной части учебного плана.

13.3. После зачисления экстерна в срок, установленный учреждением, но не позднее одного месяца с даты зачисления учреждением утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

13.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год (в апреле - мае). Экстерны приписываются к соответствующей параллели. Сроки проведения промежуточной аттестации по учебным предметам, как правило, совпадают с промежуточной аттестацией лиц, обучающихся по очной форме обучения.

О прохождении экстерном промежуточной аттестации издается приказ учреждения, в котором устанавливаются конкретные даты проведения и формы промежуточной аттестации.

13.5. Отметки, полученные экстернами, вносятся в протокол в бумажном и электронном виде.

13.6. Контроль над своевременностью ликвидации академической задолженности возлагается на заместителя директора учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

14. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации лиц, получающих общее образование при сочетании форм получения образования

В отношении учащихся, получающих общее образование при сочетании форм получения образования (в образовательной организации и в форме семейного образования или самообразования), текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются следующим образом:

учебные предметы, осваиваемые в учреждении – в соответствии с разделами 3-8 Положения;

учебные предметы, осваиваемые в форме семейного образования или самообразования – в соответствии с положением о семейном образовании и самообразовании.

Приложение
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам
СОШ _____

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной
программе соответствующего уровня общего образования**

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ, 05.01.2012 г.р.

в период с 19.01.2023 по 09.02.2023 прошел(а) _____ промежуточную
аттестацию за 2 четверть 5 класса по основной образовательной
программе основного общего образования СОШ _____

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5
3.	География	Защита проекта	5
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам
(модулям):

отсутствует

Директор

ФИО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890977

Владелец Елизарова Ирина Юрьевна

Действителен с 21.05.2024 по 21.05.2025